

DOMAINE : COMMERCE, GESTION, DROIT

FILIÈRE : INFORMATION ET COMMUNICATION

SPÉCIALITÉ : JOURNALISME

1. OBJECTIF DE LA FORMATION

La formation en BTS spécialité journalisme vise à former des étudiants capables de collecter, hiérarchiser, rédiger sur toutes ses formes et dans toutes les positions et de publier pour un public pluriel des informations par voie : de presse écrite, de radio, de télévision, agence et internet sur des événements nationaux, africains et internationaux. Ils rendent compte de l'actualité en apportant leurs propres analyses et leur éclairage.

2. COMPÉTENCES RECHERCHÉES

❖ **Compétences génériques**

- Animer et manager une équipe ;
- Communiquer oralement et par écrit dans un cadre professionnel en français, en anglais et en d'autres langues étrangères ;
- Comprendre le fonctionnement de la production audiovisuelle ;
- Comprendre l'environnement de l'entreprise ;
- Créer et gérer une entreprise ;
- Gérer un projet ;
- Planifier et suivre des travaux ;
- Développer la créativité, l'esprit d'analyse et de synthèse.

❖ **Compétences spécifiques**

- Maîtriser les sciences et techniques de l'information et de la communication ;
- Maîtriser le fonctionnement des médias : radio, télévision, presse écrite et internet.
- Manipuler la plupart des outils techniques (caméra et matériel de prise de son notamment) ;
- Acquérir les connaissances théoriques et pratiques professionnelles de l'ensemble de la chaîne de production audiovisuelle ;
- Choisir les outils et les techniques de traitement de l'information en fonction des différents publics et des supports ;
- Maîtriser les outils et méthodes nécessaires pour réaliser une émission radio ou télévisée ;
- Maîtriser les méthodes et techniques de la presse écrite ;
- Maîtriser les différents styles journalistiques, la hiérarchie de l'information ;
- Effectuer les prises de vues et exploiter les images ;
- Organiser et coordonner les différentes étapes d'un reportage.

3. DÉBOUCHÉS

- Journaliste Radio, TV, Presse écrite ;
- Rédacteur en chef ;
- Documentariste ;
- Responsable de la communication dans une entreprise publique ou privée ;
- Reporteur.

4. DURÉE DE LA FORMATION

Pour une durée de deux ans, un ensemble de cours théoriques et pratiques est administré aux étudiants en vue de l'obtention d'un Brevet de Technicien Supérieur (BTS) sanctionné par le MINESUP.

5. CONDITIONS D'ADMISSION

Inscription directe sur étude de dossier :

- 01 demande d'admission adressée au Directeur de l'ISTTI ;
- 01 fiche d'inscription dûment remplie (disponible au campus) ;
- 01 photocopie de l'acte de naissance ;
- 01 photocopie du relevé du BAC ;
- Frais de couverture médicale annuelle : 5000 F CFA ;
- Frais d'inscription : 35 000 FCFA ;
- Frais d'étude de dossier : Gratuit.

6. APPROCHES PÉDAGOGIQUES

- Cours magistraux ;
- Des travaux pratiques et travaux personnels ;
- Des stages d'immersion dans les métiers accompagnés par un corps enseignant et des cadres d'entreprise.

7. TECHNIQUES D'ÉVALUATION

- Un contrôle continu pour chaque cours magistral ;
- Une session d'examen (oral ou écrit) à la fin de chaque semestre organisé en fonction des matières inscrites au semestre ;
- Rédaction d'un rapport de stage soutenu devant un jury en fin de cycle ;
- Examen National de BTS.

8. ORGANISATION DES ENSEIGNEMENTS

SEMESTRE 1

CODE UE	Intitulé des enseignements	Nombre de crédits
JOU111	Histoire et organisation de la presse	4
JOU112	Histoire des civilisations du monde contemporain	5
JOU113	Pratique du journalisme radio et télévision I	5
JOU114	Pratique du journalisme presse écrite I	4
JOU115	Agence et écriture d'agence et Pratique de l'Internet	4
JOU116	Carrefour de l'actualité et Géopolitique	5
JOU117	Droit de la presse, Ethique et déontologie, Education civique, Economie et organisation des entreprises	3
Total		30

SEMESTRE 2

CODE UE	Intitulé des enseignements	Nombre de crédits
JOU121	Sociologie générale et Logique formelle	5
JOU122	Informatique, initiation à la programmation web et infographie	4
JOU123	Réalisation radio et télévision I	5
JOU124	Secrétariat de rédaction + PAO I et Initiation aux méthodes bibliographiques et documentaires	4
JOU125	Techniques rédactionnelles	4
JOU126	Photo journalisme	5
JOU127	Formation bilingue I, Langue vivante étrangère Economie générale	3
Total		30

SEMESTRE 3

CODE UE	Intitulé des enseignements	Nombre de crédits
JOU231	Psycho-sociologie et media	4
JOU232	Sciences de l'information et de la communication	5
JOU233	Pratique du journalisme RTV II	5
JOU234	Pratique du journalisme presse écrite II	5
JOU235	Audiovisuel d'entreprise et nouveaux media	4
JOU236	Analyse de l'actualité et Sciences de l'opinion	4
JOU237	Méthodologie, Création d'entreprise, Comptabilité générale	3
Total		30

SEMESTRE 4

CODE UE	Intitulé des enseignements	Nombre de crédits
JOU241	Action en situation professionnelle	4
JOU242	Epreuve professionnelle de synthèse	5
JOU243	Réalisation radio et télévision II	4
JOU244	Secrétariat de rédaction + PAO II	4
JOU245	Géographie économique et Psychologie générale	4
JOU246	Stage Professionnel	6
JOU247	Formation bilingue II, Langue vivante étrangère, Droit du travail	3
Total		30